

## Flyer erstellen bei CfAe, Sp 1

### Es gibt mehrere Methoden.

Hierzu gehören das Arbeiten mit Spalten, mit Tabellen und das Arbeiten mit Textfeldern.

Das Arbeiten mit Spalten ist einfacher. Hier die wichtigsten Hinweise.

Textfelder können später zusätzlich hinzugefügt werden, etwa um andere Hintergründe zu erzeugen (s. Spalte 3).

### Vorbereitende Schritte.

Zunächst ein neues Dokument erstellen, als Layout das Querformat wählen. Steuerzeichen unbedingt hinzuschalten.

Alle Seitenränder gleich groß wählen (Symmetrie!). Vorschlag: links und rechts je 0.5 cm, oben und unten je 1,0 cm.

Für das gesamte Dokument einheitliche Zeichen- sowie einheitliche Absatzformatierung herstellen (über die beiden Dialogboxen).

Dazu sollten, könnten gehören u. a.: Schriftart VERDANA, Schriftgrad 11 pts, Absatzabstand vor auf 0 pt, Absatzabstand nach auf 5 pt setzen, Blocksatz wählen. Unbedingt auch die Silbentrennung aktivieren.

Im gesamten Dokument Tabstopps einrichten. Siehe Spalte 3: Links- und Dezimaltabulatoren: mit manuellem(!) Zeilenwechsel.

Bei Bedarf für das gesamte Dokument einen Hintergrund wählen (hier: sehr hellgrau)

Drei Spalten einfügen. Als Spaltenabstand (Symmetrie) den doppelten Wert des linken Seitenrands wählen (hier also 1,0 cm).

## Flyer erstellen bei CfAe, Sp 2

### Eine Falzmarke setzen.

Vorschlag: die Autoform Kreis einfügen und deren Eigenschaften wie folgt wählen: Breite= 0.01 pt, Höhe = 0.01 pt.

Die Autoform exakt positionieren, also deren Abstand vom linken und vom oberen Blatt- rand wählen (geht nur per Dialogbox „Zeichnen“).

**Das ganze Objekt sollte jetzt als Dokumentvorlage gesichert werden.**

### Nunmehr den Text eingeben.

Achtung: Bei Erreichen eines Spaltenendes jeweils einen Manuellen Spaltenwechsel einfügen.

### Hinweise / Tipps

Der erste Absatz einer jeden Spalte sollte nur eine Zeile umfassen (um als Spaltenüberschrift zu dienen).

Den dortigen Text (nicht den Absatz) schattieren. Nach dem Falten kann man dann auf einfachste Weise kontrollieren, ob der Flyer symmetrisch aufgebaut ist. Schriftgrad: 14 pt wählen.

Nochmal: Ohne Hinzuschalten der Steuerzeichen wird man kaum ein sauberes und symmetrisches Layout erzielen.

### Hier nun ein beliebiger Text.

Franz jagt im komplett verwehrlosten Taxi quer durch Bayern. Franz jagt im komplett verwehrlosten Taxi quer durch Bayern

## Flyer erstellen bei CfAe, Sp 3

### Termine.

Besichtigung an jedem fünften Dienstag im Monat mit Ausnahme vom Monat Dezember.

### Gebühren.

Ein Monat	€	22.45
Zwei Monate	€	122.44
Drei Monate	€	1234.44

Um zu sehen, warum die (krummen) Eurobeträge exakt untereinander stehen, schalten Sie Steuerzeichen (am sichersten per Tastatur (STRG plus \*) und Lineal hinzu.

Franz jagt im komplett verwehrlosten Taxi quer durch Bayern. Franz jagt im komplett verwehrlosten Taxi quer durch Bayern

Franz jagt im komplett verwehrlosten Taxi quer durch Bayern. Franz jagt im komplett verwehrlosten Taxi quer durch Bayern

Franz jagt im komplett verwehrlosten Taxi quer durch Bayern. Franz jagt im komplett verwehrlosten Taxi quer durch Bayern. verwehrlosten Taxi.

### Druck.

Drucken Sie zweimal aus (mit und ohne Zwischenlinie) und falten Sie. **Alles OK????**

Dieses Textfeld ist wie folgt formatiert:  
Hintergrund: gelblich,  
Randstärke 0, Schriftart: Comic Sans,  
Schriftgrad 10 pt.  
Absatzabstand vor / nach gleich 0 bzw. gleich 5 pt.  
Absatzausrichtung linksbündig, Polsterung: je 0.1 cm